**ВАРНЕНСКИ СВОБОДЕН УНИВЕРСИТЕТ "ЧЕРНОРИЗЕЦ ХРАБЪР"**

**VARNA FREE UNIVERSITY “CHERNORIZETS HRABAR”**

**ДО РЕКТОРА**

Вх. № АП ............................

Incoming № .........................

Дата .....................................

Date ………………………..

*(попълва се от Университета)*

*(to be filled in by VFU)*

**НА ВСУ „ЧЕРНОРИЗЕЦ ХРАБЪР“**

**ПРОФ. Д-Р ПЕТЪР ХРИСТОВ**

**TO**

**THE RECTOR**

**OF VFU "CHERNORIZETS HRABAR"**

**PROF. PETAR HRISTOV PhD**

**Заявление**

**APPLICATION FORM**

**ЛИЧНИ ДАННИ НА ЗАЯВИТЕЛЯ**

**Applicant’s personal information**

ИМЕ ПРЕЗИМЕ:

Name Surname:

ФАМИЛИЯ: ГРАЖДАНСТВО:

Family name: Nationality:

ДАТА И МЯСТО ЕГН (личен или иден-

НА РАЖДАНЕ: тификационен номер)

Date and place of birth Personal ID number

*ПК, гр./с. (postal code, city):*

*ул./ж.к. /бл.,вх.,ет.,ап.(street, /residential district/, block.,entrance. ,floor, apartment):*

*държава (country):*

*тел., ел. поща (phone, e-mail):*

АДРЕС ЗА КОНТАКТ:

Correspondence address

**ЛИЧНИ ДАННИ НА ПОДАТЕЛЯ**

**Proxy personal information**

**(Попълва се само когато заявлението се депозира чрез упълномощено лице)**

**(to be filled in only if different from the applicant)**

ИМЕ ПРЕЗИМЕ:

Name Surname:

ФАМИЛИЯ: ЕГН (личен или иден-

Family name: тификационен номер)

Personal ID number

АДРЕС ЗА КОНТАКТ:

*ПК, гр./с. (postal code, city):*

*ул./ж.к. /бл.,вх.,ет.,ап.(street, /residential district/, block.,entrance. ,floor, apartment):*

*държава (country):*

*тел., ел. поща (phone, e-mail):*

Correspondence address

Подпис на заявителя:

Applicant’s signature:

Уважаеми господин Ректор,

Mоля да бъдат разгледани документите ми за висше образование / период на обучение,придобито в чуждестранно висше училище с цел продължаване на образованието ми във ВСУ „Черноризец Храбър“.

Dear Mr. Rector,

I would kindly ask that the documents I submit for recognition of higher education / period of learning acquired at a foreign higher education institution be considered for the purpose of continuing my education at Varna Free University “Chernorizets Hrabar”.

**ИНФОРМАЦИЯ ЗА придобито образование**

**Information on acquired education**

1. Наименование на висшето училище, издало

документа, чието признаване се иска:

Name of the higher education institution, issuer of the

credentials whose recognition is required:

2. Адрес за кореспонденция

*ПК, гр./с. (postal code, city):*

*ул./ж.к. /бл.,вх.,ет.,ап.(street, /residential district/, block.,entrance. ,floor, apartment):*

*държава (country):*

*тел., сайт, ел. поща (phone, website, e-mail):*

с висшето училище:

Correspondence address

of the higher education institution:

3. Специалност:

Major:

4. Продължителност на образованието по учебен план:

*години/years семестри/semesters*

Duration of study as per curriculum:

5. Начало на Край на

*месец/month:  
година/year:*

*месец/month:  
година/year:*

образованието: образованието:

Date started: Date completed:

6. Форма на образованието:

*Редовно/full-time, задочно /part-time, дистанционно/distance learning, друго/other*

Mode of study:

7. Придобити образователни ECTS  
кредити *(за целия курс):*

ECTS credits gained (*for the whole*

*course of study*):

8. Начин на дипломиране:

Защита на дипломна работа /thesis defense: □

Държавни изпити / state examinations: □

Друго / other:

Form of graduation:

9. Придобита образователно-

*(изписва се на езика на оригинала и на български език*

*/to be written in the language of the original and in Bulgarian/*

квалификационна степен:

Educational and qualification degree acquired:

10. Придобита професионална

*(изписва се на езика на оригинала и на български език*

*/to be written in the language of the original and in Bulgarian/*

Квалификация, ако има такава:

Professional qualification acquired, if applicable:

**ПРИЛожени ДОКУМЕНТИ**

Подпис на заявителя:

Applicant’s signature:

**Documents enclosed**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Описание на документите  Description of documents | № и дата на издаване  Number and date of issue |
|  | Оригинал и копие на дипломата за висше образование или на друг аналогичен документ, издаден от образователна институция, призната от компетентен държавен орган за част от системата на светското висше образование на съответната държава /  *Original and a copy of the higher education diploma or another equivalent document issued by an educational institution accredited by a competent state authority as a part of the secular higher educational system of the respective country* |  |
|  | Оригинал и копиe на приложението към дипломата/  *Original and a copy of the diploma supplement* |  |
|  | Оригинал и копие от европейско дипломно приложение (ако заявителят има издадено такова)  *Original and a copy of the European Diploma Supplement, if applicable* |  |
|  | Академична справка /  *Transcript of records* |  |
|  | Копие на документ за самоличност за чуждестранни граждани/  *Copy of the ID document for foreign citizens* |  |
|  | Оригинал и копие на пълномощно, в случаите когато заявлението се подава от пълномощник по реда на чл.18 от Административнопроцесуалния кодекс на Република България  *Original and a copy of the power of attorney in case the application is submitted by a proxy under Art. 18 of the Administrative Procedure Code of the Republic of Bulgaria.* |  |
|  | Документ, доказващ промяната в имената на заявителя, ако е налице такава промяна  *Document proving a change in the applicant’s names, if applicable* |  |
|  | Други документи (посочете) /  *Other documents (specify)* |  |
|  | 8.1. |  |
|  | 8.2. |  |

**Попълва се от заявителя**:

В качеството си на заявител декларирам, че:

* документите и данните, посочени в заявлението за признаване на придобито висше образование в чуждестранно висше училище са истински и автентични.
* запознат съм и съм съгласен, в случай на установяване на неверни данни, да не ми бъдат издавани документи за проведено обучение, да ми бъдат връщани документи с невярно съдържание и внесени такси, както се отказвам от възможността да предявявам каквито и да било имуществени или неимуществени претенции към ВСУи служителите му.
* предоставям доброволно личните си данни за съхранение, обработка и използване за всички необходими цели по време на кандидатстването и обучението ми при спазване на законовия ред по ЗЗЛД.

ДЕКЛАРАТОР:…………….........................................................................................…. Подпис………….

**Completed by the applicant:**

In my capacity as applicant I declare that:

* The documents and information submitted in the application form for the purpose of recognition of higher education acquired at a foreign higher education institution are truthful and authentic.
* I have been informed and I agree to the following: in case incorrect or false data is proved to have been submitted, no documents of study will be issued to me, falsified documents will be sent back to me, no paid fees will be refunded; I waive any claims, tangible or intangible, on VFU or its employees.
* I have voluntarily submit my personal data for storing, handling and using of all necessary purposes during application and my training in compliance with the law and order in the PDPA.

DECLARANT ……………………………………………………………………………Signature…………….

Подпис на заявителя:

Applicant’s signature:

**Попълва се само когато заявлението се депозира чрез упълномощено лице:**

В качеството си на подател, упълномощен от заявителя декларирам, че:

* Предоставям доброволни личните си данни посочени в заявлението за съхранени, обработка и използване за целите на заявлението.
* Данните посочени в заявлението са ми предоставени от заявителя.

ДЕКЛАРАТОР:…………….........................................................................................…. Подпис………….

**Completed by the sender (if different from the applicant):**

As an authorized sender on behalf of the applicant, I declare that:

* I have voluntarily submit my personal data for storing, handling and using for the purposes of the application.
* The personal data included in this application are submitted by the applicant.

DECLARANT ……………………………………………………………………………Signature…………….

Дата: Име, фамилия: ПОДПИС:

Date: Name, Family name Signature:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Приел документите:  *Documents accepted by:* | Име, фамилия / *Name, Family name* | Дата */ Date:* | Подпис */ Signature:* |

**УКАЗАНИЯ**

**ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПРИЗНАВАНЕ НА ПРИДОБИТО ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ В ЧУЖДЕСТРАННО ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ**

1. Заявлението се подава по утвърден образец.
2. Заявлението се попълва на български или на английски език и се подписва на всяка страница.
3. Заявлението се попълва на компютър , ако се изпраща по електронен път и се подписва с електронен подпис или четливо на ръка с печатни букви.
4. Заявителят посочва адрес за кореспонденция на територията на Република България и телефон. Ако заявителят промени адреса за кореспонденция след подаване на заявлението, той е длъжен да уведоми своевременно за тази промяна, като подаде ново заявление с посочване на новия адрес. Кореспонденцията и всички уведомления се изпращат на последния посочен от заявителя адрес и се считат за връчени.
5. Заявителят посочва точен актуален адрес за кореспонденция и лице за контакти на висшето училище издало дипломата представена за признаване.
6. Документите, които са на чужд език, се легализират и заверяват в съответствие с разпоредбите на международните договори на Република България с държавата, в която са издадени, а при липса на такива разпоредби - по общия ред за легализациите и заверките на документи и други книжа. Документите се превеждат на български език от заклет преводач, чийто подпис се заверява от Министерството на външните работи.
7. Заявления с липсващи реквизити не се разглеждат.

**INSTRUCTIONS**

**FOR FILLING IN OF THE APPLICATION FORM FOR RECOGNITION OF HIGHER EDUCATION ACQUIRED AT A FOREIGN HIGHER EDUCATION INSTITUTION**

1. A fixed application form is filled in and submitted.
2. The application form is filled out in Bulgarian or in English, and each page is signed.
3. The application form is filled out on a computer if it is submitted via electronic media, and is signed either with an electronic signature or legibly by hand in block capitals.
4. The applicant provides a correspondence address on the territory of the Republic of Bulgaria and a contact telephone number. In case the applicant changes the correspondence address following the submission of the application form, he or she is required to inform the university of this change by submitting another application form, with the new address. All correspondence and notification documents are sent to the last provided address, and are considered delivered.
5. The applicant provides a contact person and a valid correspondence address of the higher education institution which has issued the diploma submitted for recognition.
6. All documents which are in a foreign language are legalized and authenticated in compliance with the decrees regulating the international treaties of the Republic of Bulgaria with the country of issuance, and, in case such decrees do not exist – in compliance with the general rules for legalization and authentication of documents and other papers. The documents are translated into Bulgaria by a sworn translator whose signature is attested by the Ministry of Foreign Affairs.
7. Application forms which lack the required compulsory elements will not be considered.